

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TEŞKİLAT YAPISI VE ÇALIŞMA ESASLARINA DAİR YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, HUKUKİ DAYANAK, İLKELER ve TANIMLAR

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Denizli Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışmalarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönerge; Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren birimlerin kuruluşu ile görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Hukuki dayanak

Madde 3- Bu Yönerge; Denizli Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmeliği'nin 16. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönergede adı geçen;

- a) Belediye : Büyükşehir Belediyesini,
- b) Başkanlık : Büyükşehir Belediye Başkanlığı,
- c) Başkan : Büyükşehir Belediye Başkanı,
- d) Meclis : Büyükşehir Belediye Meclisini,
- e) Encümen : Büyükşehir Belediye Encümenini,
- f) Daire Başkanlığı : Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı,
- g) Müdürlük : Gençlik ve Spor Şube Müdürlüğünü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜNÜN KURULUŞU VE GÖREVLERİ

Şube Müdürlüğünün görevleri

Madde 5- Şube Müdürlüğünün görevleri aşağıda sayılmıştır:

- a) Belediye sınırları içerisinde bulunan kent halkının spor bilincinin geliştirilmesi ve sağlıklı yaşam için yapılması planlanan projelere ait faaliyetleri yapmak veya yaptırmak,
- b) Belediye tarafından gerçekleştirilen farklı branşlarda spor faaliyetleri gerçekleştirmek, spor okulları açmak, kurslar düzenlemek ve ilgili organizasyonları yapmak veya yaptırmak,

- c) Halka açılan kurslarda branşlara ait gerekli malzeme, araç ve gereçleri ücretsiz olarak karşılamak,
- d) Spordaki motivasyonu arttırmak adına kurslara katılan çocuk ve yetişkinlere ücretsiz olarak forma ve eşofman dağıtmak,
- e) Spor kurslarına katılan kursiyerlerin arasından yetenekli olanları keşfedip, antrenörlerinin yardımı ile bu alanda ilerlemelerini sağlamak,
- f) Spor alanında yetenekli olan çocuk ve yetişkinlerimizin ulusal ve uluslararası alanda yarışmalara katılmaları için destek olmak,
- g) Kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yaparak, çocuklar ve gençlere yönelik kötü alışkanlıkları önleyecek, ruhsal ve bedensel gelişimlerini olumlu etkileyecek organizasyonları yapmak veya yaptırmak,
- h) Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerini desteklemek ve destekleyici faaliyetleri teşvik etmek,
- i) Belediyeye ait her türlü spor tesisinin işletme, tadilat ve tamiratını tespit ederek ilgili daire başkanlığına iletmek ve bakım onarım ve tadilatının yapılıp yapılmadığının takibini yapmak,
- j) Tesislerin ve tesis donanımlarının çalışır durumda olmasını sağlamak ve tesislerde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin belirlenecek program dahilinde yapılmasını sağlamak,
- k) Kentimizde yapılacak her türlü sportif faaliyete ve çalışmaya destek olmak, katkı koymak ve gerçekleştirmek.

Şube Müdürü

Madde 6- Denizli Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığının Teşkilat Yapısı ve Çalışma Esaslarına Dair Yönetmeliği'nde ve bu yönergede belirtilen görevlerin yerine getirilmesinden ve koordinasyonundan öncelikle Belediye Başkanına veya bağlı olduğu Genel Sekreter / Genel Sekreter Yardımcısına ve Daire Başkanına karşı birinci derecede sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM SON HÜKÜMLER

Servis Oluşturulması

Madde 7- Şefliklerin içerisinde servis oluşturulması, Kalite Yönetim ve Ar-ge Şube Müdürlüğü'nün koordinesinde Daire Başkanı'nın onayı ile gerçekleştirilir.

Değişiklik

Madde 8- Bu yönergede yapılacak her türlü değişiklikler Başkan onayı ile yapılır, değişiklik teklifinin Başkan onayına sunulması işlemi Kalite Yönetim ve Ar-Ge Şube Müdürlüğü'nün koordinesinde gerçekleştirilir.

Yürürlük

Madde 9- Bu yönerge hükümleri Büyükşehir Belediye Başkanı onayıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- Bu yönerge hükümlerini Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür

(Bu yönerge, Başkanlığın 20.02.2015 tarih ve 24 sayılı Onay'ı ile 20.02.2015 tarihinde yürürlüğe konulmuştur.)